

Konstituerende bestyrelsesmøde i grundejerforeningen Gl. Strandbjerggaard, Rågeleje

Søndag den 11. juni 2017 kl. 15.30-18.30 på Kortevej 10, 3210 Vejby

Referat

Bestyrelsen:

Birgitte Jørgensen, Kortevej 8
Lennon Andersen, Granhøj 9,
Per H. Jørgensen, Hyremandsvej 6,
Majbritt Hansen, Frits Nielsens Vej 26
Morten Zimmermann, Kortevej 10.

Alle bestyrelsesmedlemmer deltog i mødet.

1. Velkomst og præsentation

Birgitte bød velkommen. Bestyrelsesmedlemmerne præsenterede sig.

2. Forretningsorden for bestyrelsen

*Forretningsordenen gennemgås og underskrives af bestyrelsen.
Bilag: Forretningsorden for bestyrelsen.*

Birgitte fremlagde den fremsendte forretningsorden. Formålet med forretningsordenen er at skabe rammerne for at bestyrelsen kan arbejde effektivt og i overensstemmelse med foreningens vedtægter. Forretningsordenen adskiller sig fra den i den sidste bestyrelse udarbejdede forretningsorden (som der ikke havde været fuld enighed om) ved ikke at indeholde holdninger og uddrag af vedtægter og servitutter, men udelukkende at udstikke rammerne for bestyrelsens arbejde. Der var mulighed for at se den tidligere udarbejdede forretningsorden.

Den fremsendte forretningsorden drøftedes og blev enstemmigt vedtaget og underskrevet af alle medlemmer af bestyrelsen.

3. Vedtægter, deklamationer og husorden

*Vedtægter, deklamationer og husorden gennemgås.
Vedtægter og husorden: se hjemmesiden.*

Birgitte gennemgik vedtægterne og husordenen. Vedtægterne, som er besluttet på generalforsamlingen i 2012, beskriver foreningens formål: "... at vedligeholde området veje, samt at varetage ejernes fælles interesser. Foreningen skal sørge for, at miljøet fastholdes, og at området fremtræder pænt og ordentligt". Husordenen er der tradition for at have, og den har i det væsentlige indeholdt det samme i en meget lang årrække. Efter en drøftelse af vedtægterne og husordenen var der enighed om, at vedtægter og husorden skal følges. Husordenen sendes som sædvanligt ud til medlemmerne i forbindelse med kontingentopkrævningen.

Morten gennemgik deklamationerne. Grundejerforeningen er påtaleberettiget. Morten arbejder videre med at få tydeliggjort deklamationernes indhold på foreningens hjemmeside. Deklamationerne er tinglyst på ejendommene og skal derfor overholdes. Der kan som udgangspunkt ikke dispenseres, da deklamationerne er tinglyst på de enkelte matrikler.

4. Valg af formand, kasserer og administrator af hjemmesiden

Jævnfør forretningsordenen.

Birgitte Jørgensen, Kortevej 8 blev enstemmigt valgt til formand.

Lennon Andersen, Granhøj 9 blev enstemmigt valgt til kasserer.

Morten Zimmermann, Kortevej 10 blev enstemmigt valgt til administrator af hjemmesiden. Det er en funktion, der ikke er beskrevet i vedtægterne, men som bestyrelsen opfatter som en vigtig funktion på linje med kasserer-funktionen.

Konstitueringen blev underskrevet af alle medlemmer af bestyrelsen.

5. Bestyrelsens arbejdsopgaver/aktivitetsplan i det kommende år

Emnerne gennemgås og prioriteres. Eventuelle udvalg og arbejdsgrupper nedsættes.

Emner fremsat på generalforsamlingen maj 2017:

- *Servitutter, hvad gælder hvor, og hvordan håndteres de.*
- *Der bliver kørt alt for hurtigt på Hostrupsvej.*
- *Campingpladsen, eventuelt salg, udvidet anvendelse og de gener, det kan medføre*
- *Manglende registrering af vejlukning på Kortevej, så mange biler kører op ad Oasevej, når de skal videre til Hostrupsvej.*
- *Tidlig udmelding af datoen for næste års generalforsamling.*
- *Formidling af tilbud til grundejerne om træfældning.*
- *Omfanget af fastboende i sommerhusområdet.*
- *Omfanget af henvendelser til bestyrelsen vedrørende byggeprojekter*
- *Musehøj, som er fredet, burde være offentligt tilgængelig.*

Øvrige emner:

- *Vejvedligeholdelse, herunder rabatafhøvlning*
- *Vedligeholdelse af rabatterne, der skal være græsbelagte langs alle veje, jf. vedtægterne.*
- *Hjemmesiden, herunder kommunikation til medlemmerne og fotos*
- *Medlemsregister*
- *Husorden*
- *Advodan*
- *Haveaffaldsordning*
- *Beplantning på grundene - gode råd*
- *Lokalhistorie*
- *Cykel- og gangstier på Rågelejevej*
- *Fartdæmpning af Rågelejevej*
- *Andet?*

Der blev suppleret med følgende emner:

- *Drænrør*
- *Kystsikring*
- *"Mark"vandring*

Emnerne blev gennemgået og der var enighed om, at det næppe er realistisk, at bestyrelsen når alle emner i det kommende år. Derfor må bestyrelsen prioritere, og den går i første omgang i gang med følgende emner:

Emne	Aktion
<ul style="list-style-type: none"> • Advodan. Kontakt til Advodan for at arrangere et møde med henblik på at få fastlagt procedurerne. Bl.a. skal kontingentet opkræves, samtidig med at generalforsamlingsreferat og husorden udsendes. Og det skal afklares, hvorvidt Advodan har ansvar for medlemsregisteret. 	Lennon tager kontakt til Advodan. Birgitte deltager i mødet med Advodan.
Haveaffaldsordning. Der indhentes tilbud hos vores sædvanlige vognmand, som man er tilfreds med: Maglebjerggaard v. Torben Christensen, maglebjerggaard@gmail.com. Haveaffaldet skal afhentes i uge 43, dvs. efter efterårsferien.	Per
CVR, hjemmeside og mail. Bestyrelsen ønsker en åben profil, og anser det for vigtigt at kunne lægge referater og meget andet ud på hjemmesiden. CVR, hjemmeside og mail skal overdrages fra den afdøde grundejerforeningsformand Stig Boesgaard. Det er aftalt med Stig, at han sørger for, at CVR overflyttes til den ny formand Birgitte, at administrator for hjemmesiden overflyttes til Morten, og at Birgitte som formand fremover modtager de mails, der sendes til adressen formand@glstrandbjerggaard.dk. Indtil det er bragt i orden, har Stig velvilligt stillet sig til rådighed med at opdatere hjemmesiden efter instruks fra formanden. Det kan blive nødvendigt at købe hjælp udefra, alternativt tage et kursus eller måske indhente frivillig hjælp fra et medlem af grundejerforeningen.	Morten og Birgitte
Ønsker til information på hjemmesiden, f.eks: "Man kan ikke forvente svar fra bestyrelsen før efter det førstkomende møde." På hjemmesiden kan man lægge nogle links til entreprenører mv, som medlemmerne kan kontakte, hvis de har brug for professionel hjælp til f.eks. træfældning. Det vil stadig være grundejernes eget ansvar at sørge for, at entreprenørerne efterlader vejarealerne i samme stand, som inden arbejdet påbegyndtes.	Morten
Afhentning af 4 kasser arkiver hos den afdøde grundejerforeningsformand Stig Boesgaard.	Birgitte og Morten
Servitutter, hvad gælder hvor, og hvordan håndteres de. Det skal være synligt og tilgængeligt på hjemmesiden, hvilke regler, der gælder. Der udarbejdes en overskuelig oversigt.	Morten
Formidling af tilbud til grundejerne om træfældning. Lennon har et forslag til en entreprenør, som vi kan anvende. Han kontakter ham med henblik på at lægge hans kontaktoplysninger op på hjemmesiden.	Lennon
Vejvedligeholdelse, herunder rabatafhøvling og revneforsegling. Per og Majbritt vender tilbage mht. forslag til udbedring af vejbelægningskader.	Per og Majbritt
Campingpladsen, eventuelt salg, udvidet anvendelse og de gener, det kan medføre. Forslag om, at bestyrelsen tager kontakt til campingpladsen med henblik på en løbende dialog.	Per suppleret med 2. suppleanten Lisbeth
Omfanget af fastboende i sommerhusområdet. Grundejerforeningens medlemmer er velkomne til at melde tilbage til formanden, hvis de er helårsbeboere, med henblik på at det lægges det ud på hjemmesiden, da det kan være en fordel, at der er nogen til at kigge efter i vintersæsonen for at forebygge/opdage indbrud.	Birgitte
Omfanget af henvendelser til bestyrelsen vedrørende byggeprojekter. Birgitte vil som formand skaffe sig overblik over årets henvendelser med henblik på at fremlægge det på næste års generalforsamling.	Birgitte

Kontakt til andre grundejerforeninger iht. forretningsordenen.	Birgitte
--	----------

6. Bestyrelsens mødeplan

Der er aftalt møde hver anden måned fremover.

Første møde aftales til søndag den 27. august 2017 kl. 15.00 på Kortevej 10. Der er mulighed for gennemgang af de 4 kasser arkivalier med henblik på udsmidning af forældede dokumenter.

Det følgende møde aftales til søndag den 29. oktober 2017 kl. 15.00.

Suppleanterne inviteres med til bestyrelsesmøderne fremover.

Bestyrelsesmøderne tilstræbes gennemført på 2 timer.

7. Eventuelt

Birgitte oplyste, at referatet fra årets generalforsamling er underskrevet af den afgåede formand iht. vedtægterne og lagt på foreningens hjemmeside.