

Bestyrelsesmøde i grundejerforeningen Gl. Strandbjerggaard, Rågeleje

Onsdag den 25. marts 2020, kl. 18.30 på SKYPE pga. Coronakrisen

Referat

Bestyrelsen:

Birgitte Jørgensen, Kortevej 8, formand

Ole D. Madsen, Møllekrog 14, kasserer

Ulrich Krühne, Frits Nielsens Vej 22

Majbritt Hansen, Frits Nielsens Vej 26

Per H. Jørgensen, Hyremandsvej 6

Suppleanter til bestyrelsen:

Lisbeth Falk Olsen, Dæmningsvej 11, 1. suppleant

Anette Jørgensen, Dæmningsvej 3, 2. suppleant

Afbud:

Majbritt Hansen, Frits Nielsens Vej 26

Anette Jørgensen, Dæmningsvej 3

1. Velkomst

Birgitte bød velkommen og fortalte, at hun er glad for, at der er blevet taget så positivt imod initiativet om at fastholde dette bestyrelsesmøde, også selvom der er Coronakrise, og vi tager det over Skype, så vi ikke mødes fysisk. Birgitte fortalte, at bestyrelsens forretningsorden allerede rummer muligheden for at holde bestyrelsesmøder som Skype-møder.

2. Formandens orientering

Coronakrisens betydning for grundejerforeningen.

Birgitte fortalte, at bestyrelsen har gang i mange ting, der er mere end rigeligt at se til, og henvendelser bliver besvaret løbende.

Birgitte fortalte, at Coronakrisen får betydning for årets generalforsamling, som var aftalt til den 2. maj. Det er mindre end 3 uger efter det tidspunkt (13. april), som statsministeren har meddelt, at vi i videst muligt omfang skal holde os hjemme og ikke mødes flere end 10 personer for at undgå smitte med virus.

Det aftales derfor at aflyse generalforsamlingen den 2. maj og flytte den til slutningen af juni måned. Birgitte bestiller lokaler i Blistrup Forsamlingshus.

3. Generalforsamling 2020 ved Birgitte

Det aftales, at generalforsamlingen om muligt ønskes indkaldt til kl. 10 en lørdag eller søndag formiddag, forventes at vare til omkring kl. 13, hvorefter vi spiser smørrebrød, inden vi slutter omkring kl. 14. Bestyrelse og suppleanter møder frem for at forberede kl. 8.

Planlægning og fordeling af roller og arbejdsopgaver:

Bestilling af lokaler: Birgitte

Bestilling og afhentning af forplejning i Blistrup Brugs (Smørrebrød (3 stk pr. person i mellemstørrelse), øl, vand og kaffebønner): Per og Lisbeth

Indkøb af vingaver til afgående bestyrelsesmedlemmer og revisorer: Ole

Kaffebrygning: Ulrich

Bord- og stoleopstilling: Per med alle

Opvask og -afrydning: Alle

Dirigent: Ulrich

Referent: Ole

Medlemsliste, 2 sæt: Birgitte via Advodan

Stemmesedler uden navne: Birgitte via Advodan

Deltagerafkrydsning/stemmeseddeluddeling/Stemmeoptælling: Majbritt og Lisbeth (suppleret af Ulrich og Birgitte vedr. stemmeoptælling)

Formandens beretning: Birgitte. Birgitte efterlyste forslag til indhold og vinkling af formandens beretning. Der kom mange gode forslag, og Birgitte modtager meget gerne flere i formandspostkassen.

Dagsorden: Birgitte

Indkaldelse: Birgitte. Der skrives, at det er sidste gang, der udsendes breve med fysisk post og det fra nu af er den enkelte ejers ansvar, at den oplyste email til administrationen er den rigtige. Det skal også tilføjes referatet fra generalforsamlingen, lægges på hjemmesiden, og så tilføjer Advodan det til mæglerbesvarelser og ved ejerskifter, således at alle ejere hele tiden er bekendt hermed. Bilag kan vi undlade at sende med ud for at spare porto, men henvise til hjemmesiden. Vi undlader at bede om tilmelding til generalforsamling.

Fuldmagt til bestyrelsen: Birgitte

Regnskab og budget: Ole

Iøvrigt:

Bestyrelsen drøftede herefter hvem de ønsker at indstille til tillidsposterne i foreningen.

Bestyrelsen er enige om at fremsætte et forslag til beslutning på generalforsamlingen om at bestyrelsen fremover skal kunne opkræve gebyr for udsendelse med brevpost. Advodans udgift er den gældende porto fra Post Nord, samt kr. 10 i kuvertering mv.

To grundejere har fremsendt flere forslag hver til behandling på generalforsamlingen. De er tidligere udsendt til bestyrelsen.

Vedr. et af punkterne tilbød Birgitte at søge at fremfinde de tilbud på administrationsbistand, som den tidligere formand indhentede i 2016-17. Birgitte oplyste, at Advodans prisliste for et par år siden blev lagt på foreningens hjemmeside under fanen Medlemsdata: <http://www.glstrandbjerggaard.dk/index.php/medlems-opdatering> .

Vedr. et andet punkt vedlægger bestyrelsen sin forretningsorden, underskrevet af en enig bestyrelse ved konstitueringen den 22. juli 2019. Forretningsordenen ligger også på grundejerforeningens hjemmeside under fanen "Bestyrelse", akkurat ligesom den har gjort hvert år de seneste 3 år, efter den første gang blev formuleret og underskrevet af den daværende bestyrelse.

4. Arbejdsgruppe om servitutter ved Ulrich

Det andet møde i arbejdsgruppen blev afholdt lørdag den 7. marts kl. 10 i Rågeleje. Kommissoriet, som er godkendt af en enig bestyrelse, blev udsendt til arbejdsgruppen den 29. september 2019. Ulrich er tovholder for arbejdsgruppen.

Birgitte har som aftalt kontaktet nabogrundejerforeningerne for at høre om deres erfaringer med tolkning af servitutter.

Ulrich har skrevet stikordsreferater fra møderne. De udsendes til bestyrelsen ligeså snart de er tjekket igennem.

5. Byggeprojekter ved Birgitte

Det af Birgitte fremsendte svarforslag vedr. byggeprojekt for et udhus blev godkendt.

Ulrich tager en dialog med en anden grundejer om hans byggeprojekt.

Birgitte oplyste, at alle øvrige henvendelser vedr. byggesager er behandlet og besvaret.

6. Økonomi og medlemmer. Kassererens orientering

Ole oplyste, at der er tre grundejere, der ikke har betalt, en af dem igennem flere år.

7. Regnskab og Budget ved Kassereren

Regnskab med alle bilag er blevet rettidigt afleveret til de to revisorer sammen med en fin vejledning om revisorens rolle.

Ole rykker Daniel for det færdige regnskab med revisorerens godkendelse i morgen. Ole sørger for at få det udsendt til bestyrelsen til elektronisk underskrift.

Vi stiller forslag i 2021 om at hæve honoraret til 1000 kr. Det annonceres allerede på generalforsamlingen i år af Ole i forbindelse med gennemgang af budget for 2021, der som noget nyt medtages.

Advodan er skiftet til Lou. Ole oplyser, at Daniel har oplyst, at vores aftale fortsætter på uændrede vilkår.

8. Hjemmesiden.

Punktet udsat til næste møde

9. FN's 17 verdensmål - har de noget med os at gøre? ved alle

Vi genoptager punktet fra sidste møde med ideer fra hver især. - Hvilke verdensmål kan vi bidrage til, og hvad skal vi gøre? Er der nogle af de løsninger, vi har valgt, der er dårlige, så de skal fravælges?

Punktet udsat til næste møde

10. Vejvedligeholdelse ved Birgitte

Fra bestyrelsesmøde 29. januar 2020:

“Vi fortsætter med revneforsegling af den eksisterende belægning, indtil der er sikret en effektiv afvanding af asfalterealerne. Først derefter er det fornuftigt at udlægge nyt slidlag. Vi går efter at etablere fordybninger eller faskiner i græsrabatterne de steder, hvor vandet samler sig. Bestyrelsen opfordrer fortsat grundejerne til at renholde vejarealerne ud for matriklen, således som de er pligtige til iht. vejloven. Grundejernes indsats er afgørende for at sikre en effektiv afvanding af asfalterealerne og for at passe på asfalten, som mange steder er helt tilgroet med mos og græs.”

Punktet udsat til næste møde

11. Indkomne forslag

Ingen

12. Bestyrelsens mødeplan

Næste møde afholdes

Onsdag den 15. april 2020 kl. 18.30 via Zoom eller SKYPE.

Generalforsamlingen flyttes fra:

Lørdag den 2. maj 2020 kl. 10.00 i Blistrup Medborgerhus
til

Slutningen af juni måned i Blistrup Medborgerhus.

Vigtige deadlines i bestyrelsesperioden:

- Indkaldelse til generalforsamling skal ske med mindst 14 dages varsel
-

13. Eventuelt

Intet.