

## **Bestyrelsesmøde i grundejerforeningen Gl. Strandbjerggaard, Rågeleje**

Onsdag den 28. april 2021, kl. 18.30-21 hos Per H. Jørgensen, Hyremandsvej 6, Rågeleje.  
TEMA: Generalforsamling.

### **Referat**

Deltagere:

Birgitte Jørgensen, Kortevej 8, formand

Ulrich Krühne, Frits Nielsens Vej 22, kasserer

Per H. Jørgensen, Hyremandsvej 6

Anette Jørgensen, Dæmningsvej 3

Lisbeth Falk Olsen, Dæmningsvej 11, suppleant, på ZOOM

Afbud:

Majbritt Hansen, Frits Nielsens Vej 26

---

#### 1. Velkomst

Birgitte bød velkommen, og takkede Per for at lægge sommerhus til mødet.

---

#### 2. Formandens orientering

Intet nyt.

---

#### 3. Generalforsamling 2021 ved arbejdsgruppen

Arbejdsgruppen til forberedelse af generalforsamlingen: Ulrich og Birgitte har haft et virtuelt møde med vores administrator Daniel hos VQ Advokater for at drøfte, hvordan vi lovligt kan afholde generalforsamlingen. Arbejdsgruppen har efterfølgende arbejdet grundigt med at planlægge den hybrid generalforsamling, som bestyrelsen på sidste møde besluttede, vi skulle arbejde videre med.

Ulrich fortalte helt overordnet om resultaterne af arbejdet. Administrator ser ingen problemer ved denne hybrid generalforsamling, som er en kombination af både fysisk og virtuel generalforsamling. Administrator har et tilstrækkeligt antal softwarelicenser til rådighed til os til et Teams-møde, dvs. at det er gratis for foreningen. Ulrich tog fornylig hen i forsamlingshuset og lavede en videokonference med Birgitte i Rågeleje. WiFi forbindelsen viste sig at være stærk nok til vores generalforsamling.

I forsamlingslokalet skal vi have en computer stående, og vi skal have en mikrofon stående. Vi skal også opstille en iPhone/iPad, så vi kan se de andre i lokalet. Ulrich forbinder sin pc til skærm og højtalersystem i forsamlingslokalet.

Ved en afstemning vil vi have mennesker, der rækker hånden op digitalt, og mennesker, der gør det fysisk. Der er også mulighed for en digital afstemning - dvs. en poll.

Fordelen ved at holde denne hybrid generalforsamling er, at vi ikke udelukker nogen fra at deltage.

Sidste år kunne vi ikke holde en digital generalforsamling, for da var lovgivningen ikke på plads, men det er den kommet, så det kan vi i år.

Per vil udskyde generalforsamlingen til efteråret. Vi mangler penge i kassen og det er resten af bestyrelsens holdning, at det er realistisk muligt og forsvarligt at afholde generalforsamlingen nu, og vi udelukker ikke nogen, så vi fastholder beslutningen om at afholde generalforsamlingen den 30. maj 2021.

Birgitte har udarbejdet det fremsendte forslag til indkaldelse til generalforsamling. Forslaget blev godkendt, idet Birgitte foretager de relevante redaktionelle rettelser og tilføjer:

- at medlemmerne skal skrive til kasserermailen, om de deltager fysisk eller virtuelt.
- at medlemmerne selv skal medbringe mundbind
- at medlemmerne skal tilstræbe, at der kun kommer en ejer pr. husstand.

Birgitte fortalte, at hun har fået oprettet en kasserermail til kassereren: [kasserer@glstrandbjerggaard.dk](mailto:kasserer@glstrandbjerggaard.dk), for at tilmeldinger til generalforsamlingen kan sendes hertil.

Bilagene fra sidste år til generalforsamlingen ligger alle klar og godkendt af bestyrelsen. Birgitte oplyste, at der ikke er indsendt nye forslag til behandling på generalforsamlingen i år.

Alle øvrige bilag er tidligere godkendt af bestyrelsen.

Når indkaldelsen lægges på hjemmesiden, skrives der også lidt praktisk om f.eks. at sundhedsmyndighederne anbefaler, at man bruger mundbind, coronatest og afstand. Man skal bruge almindelig sund fornuft.

Det fremsendte forslag til beretning godkendtes, idet Birgitte foretager lidt redaktionelle rettelser.

Per spurgte ind til, hvor mange fuldmagter han kan medbringe på generalforsamlingen. Birgitte svarede, at vi skal følge vedtægternes bestemmelser: "Der er en stemme pr. grund uanset antallet af ejere. Der kan stemmes i henhold til skriftlig fuldmagt, der enten gives til bestyrelsen eller et andet grundejerforeningsmedlem. Et medlem kan dog kun repræsentere 2 medlemmer ved fuldmagt." Det betyder helt konkret, at Per som medlem kan medbringe op til 2 fuldmagter. Fuldmagter til bestyrelsen skal sendes til kasserermailen.

Birgitte sender indkaldelsen med alle bilag til vores administrator til udsendelse.

Fordelingen af arbejdsopgaver på generalforsamlingen har vi allerede aftalt på bestyrelsesmødet den 4. september 2020, se referat derfra. Birgitte har også sendt det ud på mail fornylig. Vi gennemgik og tilrettede fordelingen på baggrund af den aktuelle situation. Birgitte sender den reviderede plan ud til bestyrelsen.

---

## 5. Aktuelle sager ved Birgitte

Birgitte oplyste, at campingpladsen, som er statens ejendom, er sat til salg sammen med parkeringspladsen. De første 10 år har DCU en fra ejers side uopsigelig forpagtningskontrakt. Bestyrelsen følger sagen.

Birgitte følger op på igangværende sager.

Der er ikke indkommet nye henvendelser.

Per nævnte, at beplantningen på mange af grundene langs Hostrupsvej vokser alt for langt ud på græsrabatterne og generer asfalten, færdselen og oversigten. Rabatterne skal være græsbelagte iht. vedtægterne. Birgitte følger op.

Birgitte oplyste, at alle øvrige henvendelser er behandlet og besvaret.

---

## 6. Aktuelle byggeprojekter ved Birgitte

Der er ikke indsendt nye byggeprojekter til behandling på mødet.

Per havde medbragt en tegning af et nyt byggeprojekt, som han har lavet for en grundejer, og som han ønskede behandlet på mødet. Iht. vedtægterne skal den enkelte grundejer orientere bestyrelsen skriftligt før projekterne sættes i gang. Et byggeprojekt kræver en seriøs behandling, og det er resten af bestyrelsens holdning, at dette byggeprojekt skal følge de samme regler som alle andre byggeprojekter i grundejerforeningen. Det aktuelle byggeprojekt kunne derfor ikke behandles på mødet.

Birgitte oplyste, at der endnu resterer at blive sendt svar på de seneste byggeprojekter. Der har været travlhed med planlægning af generalforsamlingen, og når det er færdigt, kan svarene sendes.

---

## 8. Økonomi og medlemmer. Kassererens orientering

Intet at bemærke.

---

## 9. Regnskab og budget. Kassererens orientering

Birgitte fortalte, at alle bestyrelsesmedlemmer på nær Per har skrevet regnskabet under. Per skrev regnskabet under, så nu kan det sendes videre til vore interne revisorer til underskrift.

Ellers intet at bemærke.

---

## 10. Hjemmesiden

Skal opdateres med det sidste nye.

---

## 11. Aktiviteter

Intet nyt.

---

## 12. Indkomne forslag

Ingen

---

## 13. Bestyrelsens mødeplan

Der er ikke aftalt flere møder i bestyrelsen.

Generalforsamlingen er aftalt til søndag den 30. maj 2021 kl. 11.00 virtuelt og i Blistrup Medborgerhus. Bestyrelsen møder op i Blistrup Medborgerhus kl. 09.30.

Vigtige deadlines i bestyrelsesperioden:

- Indkaldelse til generalforsamling skal ske med mindst 14 dages varsel
- 

## 14. Eventuelt

Uddybning af sidste referats punkt 7: Per fortalte, at han har set en god løsning til afvanding af vejen på hjørnerne af Avlegårdsvej, Sænkekærsvej og Bjørnemosevej.

Birgitte er bortrejst i uge 19-21.

Ulrich er bortrejst i Kristi Himmelfartsferien og i juli måned.